

## De AP-opleidingsevaluatie: de kwaliteit van onze opleidingen in kaart

Om de kwaliteit van haar professionele bacheloropleidingen te borgen startte AP in 2015 met de AP-opleidingsevaluatie. Centraal hierbij staat de kwaliteitsontwikkeling van de opleiding, waarbij inzicht verwerven, verbeteracties stellen en kwaliteit borgen kritische succesfactoren zijn. Deze AP-opleidingsevaluatie omvatte een (bijna) jaarlijkse thematische evaluatie van de opleidingen. Via zeven thema's<sup>1</sup> werden kwaliteitskenmerken<sup>2</sup> van opleidingen geëvalueerd en geborgd. Een commissie van zowel interne als externe evaluatoren beoordeelde aangeleverde (leer- en toets)materiaal en ging in gesprek met de opleidingsverantwoordelijken, lectoren, studenten, alumni en het werkveld. De bevindingen en overwegingen werden in een verslag bezorgd aan de opleiding waarna een publieke informatiefiche opgemaakt werd die men op de AP-website kon raadplegen.

Op basis van de evaluatie van deze methodiek en een project in het kader van de AP-Strategie 2021-2025 werd een nieuwe methodiek uitgewerkt die opstart vanaf 2022-2023: de regie 2.0. Ter afronding van de AP-opleidingsevaluatie zijn in onderstaand overzicht alle publieke infofiches van deze opleiding gebundeld.

## Een analyse die leidt tot een actieplan

Op basis van de suggesties en verplichte werkpunten uit de AP-opleidingsevaluatie formuleerde de opleiding actiepunten/verbeteracties. De opleiding werd bij de formulering en uitvoering van haar acties ondersteund door de bevoegde algemene diensten.

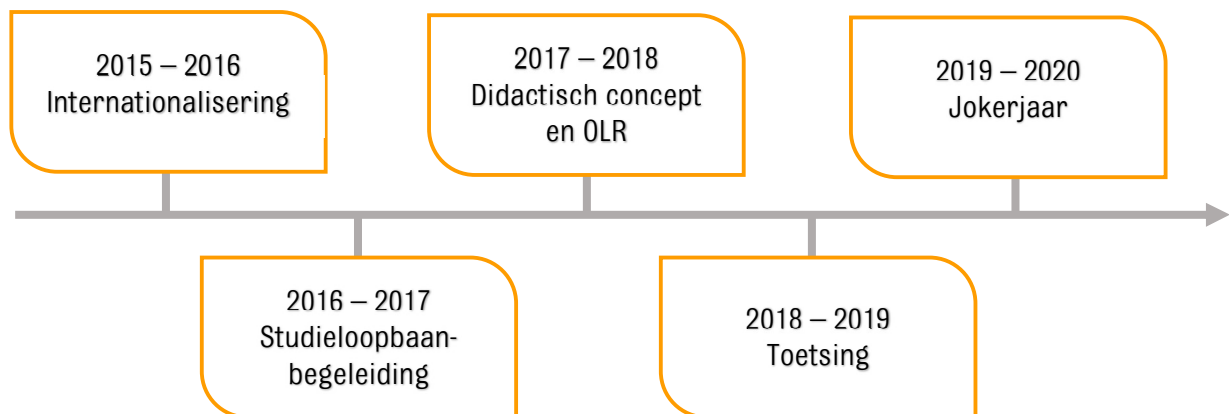
Overzicht van de belangrijkste ondernomen acties door deze opleiding:

- Via het proces curriculumwijziging:
  - o (2019-2020) Opstart avondtraject Rechtspraak.
  - o (2020-2021) Nieuw curriculum avondtraject.
  - o (2022-2023) Onderzoek naar opstart nieuw leertraject rond overheidsopdrachten en publiek recht.
- 2019-2020:
  - o Vernieuwing missie en visie opleiding.
  - o Actieplan werkpunten opleiding 2020-2025.
- 2020-2021:
  - o Vernieuwing OLR opleiding.
  - o Ontwikkeling nieuw beoordelingsformulier stage.
- 2021-2022:
  - o Finetunen Constructive Alignment (afstemming leerdoelen/werkvormen/toetsvormen).
- 2022-2023:
  - o Updaten toetsbeleid.
  - o Updaten didactisch concept.

<sup>1</sup> Didactisch concept en OLR, onderwijsproces, toetsing, internationalisering, nexus onderwijs-onderzoek, kwaliteitsontwikkeling, studieloopbaanbegeleiding

<sup>2</sup> De kwaliteitskenmerken zijn een vertaling van elementen uit de ESG (European Standards and Guidelines for Quality Assurance) die kwaliteitsvol hogeronderwijsopleidingen typeren en een vertaling van de visie van AP.

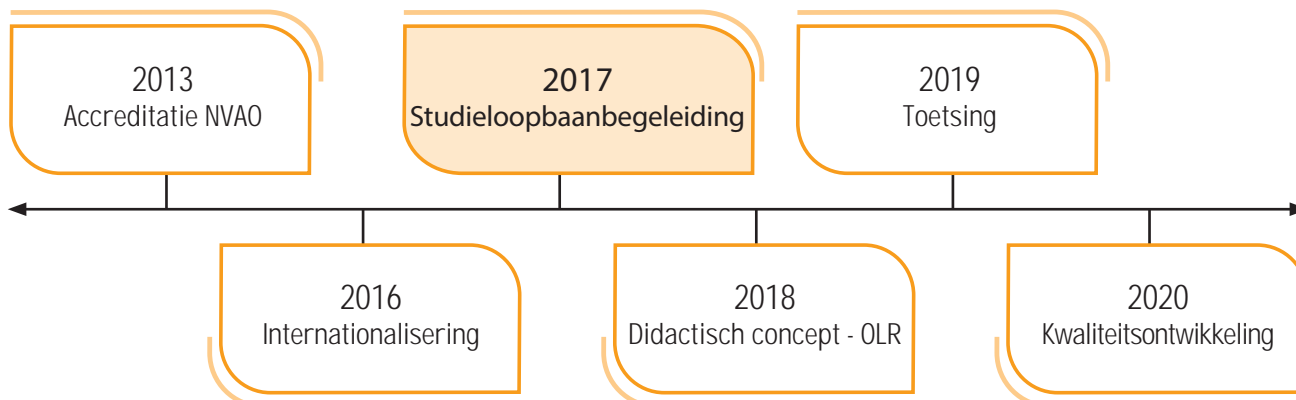
## Kalender<sup>3</sup>



<sup>3</sup> De oorspronkelijke planning zoals terug te vinden in onderstaande publieke infofiches werd bijgestuurd n.a.v. feedback van de opleiding, voorbereiding op een eventuele visitaties, afronding van de AP-opleidingsevaluatie, ...

# KWALITEITSFICHE

## PROFESSIONELE BACHELOR IN HET BEDRIJFSMANAGEMENT - RECHTSPRAKTIJK



### STUDIELOOPBAANBEGELEIDING

Studieloopbaanbegeleiding (SLB) is een ruim begrip waaronder verschillende ondersteunings- en begeleidingsactiviteiten voor studenten vallen (bv. individuele begeleiding van studenten, workshops in klasverband, taalbeleid...). Elke opleiding bouwt haar eigen aanbod in studieloopbaanbegeleiding uit om zo een antwoord te bieden op het vraagstuk rond instroom, doorstroom en uitstroom van de studenten binnen deze opleiding.

#### SAMENSTELLING COMMISSIE

**Voorzitter:**

Johannes Dowit, AP Hogeschool

**Secretaris:**

Evy De Bie, AP Hogeschool

**Externe onderwijskundige:**

Anneleen Huisman, Hogeschool PXL

**Externe domeinskundige:**

Annemie De Rouck, Erasmushogeschool Brussel

**Student:**

Annelies Smits, AP Hogeschool

#### GESPREKSPARTNERS

Gespreksgroep bestaande uit het opleidingshoofd en drie studenten van de opleiding.

Gesprek met twee departementale studentenbegeleiders.

#### INTERNE VOORBEREIDENDE ANALYSE

Studentgerichte diensten

Dienst Kwaliteit, planning en organisatie

#### DOCUMENTATIE

Opleidingskaart

Kwaliteitskaart

## KWALITEITSCRITERIA

1. De opleiding voorziet in ondersteuning en begeleiding gekoppeld aan het didactisch concept.
2. De opleiding stemt haar ondersteunings- en begeleidingsaanbod af op een behoefteanalyse bij haar studenten.
3. De opleiding biedt concrete en toegankelijke dienstverlening voor alle studenten rond (her)oriëntering, studiebegeleiding, trajectbegeleiding, individuele aanpassingen en gerichte doorverwijzing bij psycho-sociale problemen.
4. De aanspreekpunten studieloopbaanbegeleiding van de opleiding registreren systematisch hun begeleidings- en ondersteuningsactiviteiten. Zij sturen hun aanbod op basis daarvan bij.

## STERKE PUNTEN

- De opleiding heeft een goed uitgebouwd en toegankelijk informatieaanbod.
- Via o.a. het opleidingsonderdeel Professionele gedragsvaardigheden (derde trajectschijf) en maatregelen voor studievoortgangsbewaking zijn aspecten van studieloopbaanbegeleiding geïntegreerd in de opleiding.
- De studentenbegeleiders en trajectbegeleiders staan in voor een snelle dienstverlening.
- De opleiding voorziet een traject dat studenten voorbereidt op de schakel naar de universiteit.

## VERPLICHTE WERKPUNTEN

/

## SUGGESTIES

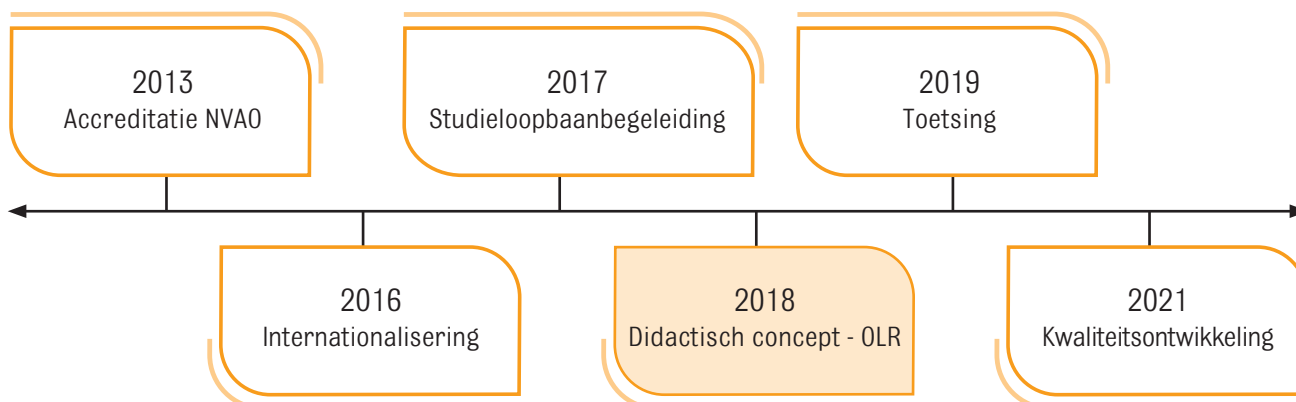
- Een jaarlijkse opleidingsrapportage van de studie- en studentenbegeleiding zou nuttig zijn voor de opleiding zodat zij bv. kan onderzoeken of een veel voorkomende studiebegeleidingsvraag structureel moet worden opgenomen in het curriculum van de opleiding.

## EEN ANALYSE DIE LEIDT TOT EEN ACTIEPLAN MET CONTINUE OPVOLGING

Net zoals alle opleidingen van de AP Hogeschool maakt de opleiding **Bedrijfsmanagement - Rechtspraktijk** een jaarlijkse stand van zaken op en formuleert ze naar aanleiding van de resultaten van de AP opleidingsevaluatie verbeteracties in haar jaaractieplan. De realisatie van deze verbeteracties wordt opgevolgd door de AP Hogeschool via een BeleidsOpvolgingsSysteem. De effectiviteit en kwaliteit van de bijstellingen wordt niet alleen geëvalueerd bij de volgende ronde van dit evaluatiethema, maar eveneens bij het thema Kwaliteitsontwikkeling van de AP-opleidingsevaluatie.

# KWALITEITSFICHE

## PROFESSIONELE BACHELOR IN HET BEDRIJFSMANAGEMENT - RECHTSPRAKTIJK



### DIDACTISCH CONCEPT - OLR

Het didactisch concept beschrijft de manier waarop een opleiding haar onderwijs vormgeeft en hoe de gehanteerde onderwijsvormen bijdragen tot het behalen van de opleidingsspecifieke leerresultaten (OLR). Deze opleidingsspecifieke leerresultaten of eindcompetenties bepalen wat van een student verwacht mag worden aan het einde van zijn/haar opleiding. Door een eigen visie op onderwijs en de afstemming op de eindcompetenties, vormt het didactisch concept mee de identiteit en eigenheid van de opleiding.

#### SAMENSTELLING COMMISSIE

**Voorzitter:**

Evy De Bie, AP Hogeschool

**Secretaris:**

Carolien Cuyt, AP Hogeschool

**Onderwijskundige:**

Heidi Adriaensen, AP Hogeschool

**Intern opleidingshoofd:**

Bart Vanbrabant, AP Hogeschool

#### GESPREKSPARTNERS

Gespreksgroep bestaande uit het opleidingshoofd, 3 leden van de opleidingsstaf en 2 lectoren.

#### INTERNE VOORBEREIDENDE ANALYSE

Dienst Onderwijsontwikkeling en - innovatie

#### DOCUMENTATIE

Opleidingskaart

Kwaliteitskaart

ECTS-fiches

## KWALITEITSCRITERIA

1. De opleiding geeft het onderwijsproces vorm vanuit een eigen didactische visie.
2. De OLR (eindcompetenties) zijn identiek aan, zijn geconcordeerd met of omvatten op zijn minst de domeinspecifieke leerresultaten (DLR).
3. De leerdoelen van de opleidingsonderdelen zijn lineair gekoppeld aan de OLR (eindcompetenties).

## STERKE PUNTEN

- Door enthousiaste lectoren uit het werkveld is het praktijkgerichte element in de opleiding verzekerd.

## VERPLICHTE WERKPUNTEN

- De opleiding dient een transparante voorstelling van de OLR uit te werken.

## SUGGESTIES

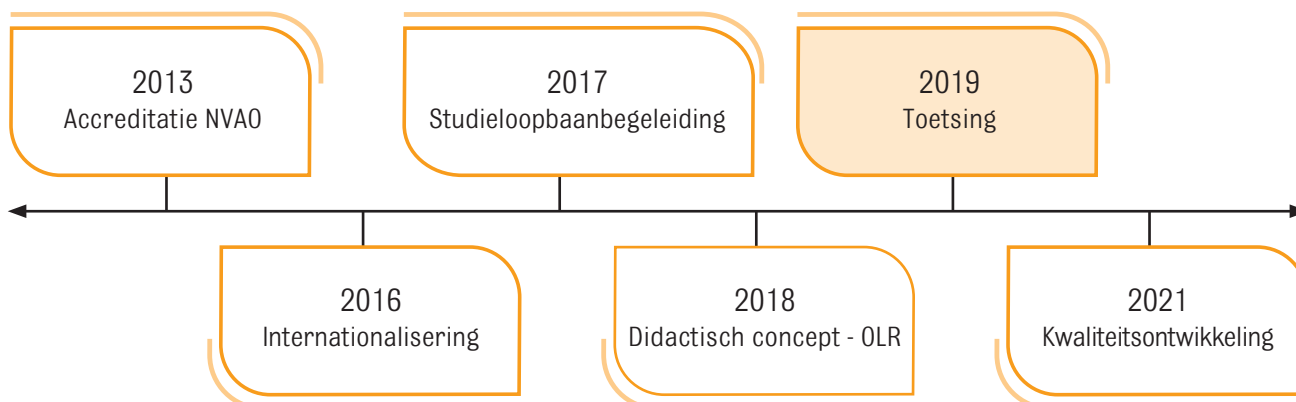
- De commissie adviseert de opleiding om het didactisch concept sterker in te zetten als werkinstrument dat gehanteerd wordt door de lectoren.
- De commissie adviseert de opleiding om een visuele weergave van het programma en de OLR in te zetten in lessen en cursussen.

## EEN ANALYSE DIE LEIDT TOT EEN ACTIEPLAN MET CONTINUE OPVOLGING

Net zoals alle opleidingen van de AP Hogeschool maakt de opleiding **Bedrijfsmanagement - Rechtspraktijk** een jaarlijkse stand van zaken op en formuleert ze naar aanleiding van de resultaten van de AP opleidingsevaluatie verbeteracties in haar jaaractieplan. De realisatie van deze verbeteracties wordt opgevolgd door de AP Hogeschool via een BeleidsOpvolgingsSysteem. De effectiviteit en kwaliteit van de bijstellingen wordt niet alleen geëvalueerd bij de volgende ronde van dit evaluatiethema, maar eveneens bij het thema Kwaliteitsontwikkeling van de AP-opleidingsevaluatie.

# KWALITEITSFICHE

## PROFESSIELE BACHELOR IN HET BEDRIJFSMANAGEMENT - RECHTSPRAKTIJK



### TOETSING

Kwaliteitsvolle toetsing is een essentieel onderdeel van goed onderwijs. Bovendien is correcte toetsing noodzakelijk om de waarde van het diploma te garanderen. De kennis, het inzicht en de vaardigheden van studenten moeten dan ook op een valide en betrouwbare manier geëvalueerd worden. Daarnaast zijn feedback en het kunnen leren van een toets een belangrijk element in het leerproces van een student. Het is dan ook belangrijk dat de beoordelingsprocedures duidelijk en transparant zijn voor studenten en beoordelaars.

#### SAMENSTELLING COMMISSIE

**Voorzitter:**  
Evy De Bie, AP Hogeschool

**Secretaris:**  
Carolien Cuyt, AP Hogeschool

**Externe onderwijskundige:**  
Anneleen Verckens, Erasmushogeschool

**Extern opleidingshoofd:**  
Martijn de Ruijter, Hogeschool Zuyd

**Intern opleidingshoofd:**  
Goele Caethoven, AP Hogeschool

#### GESPREKSPARTNERS

Gespreksgroep bestaande uit opleidingshoofd en 2 stagecoördinatoren

6 studenten

7 lectoren

Werkveldcommissie (26.02.2019)

#### INTERNE VOORBEREIDENDE ANALYSE

Dienst Onderwijsontwikkeling en –innovatie

Beleidsadviseur onderwijs

Dienst Onderwijs- en studentenadministratie

Dienst Kwaliteit, planning en organisatie

#### DOCUMENTATIE

Opleidingskaart

Kwaliteitskaart

Leer- en toetsmiddelen

ECTS-fiches

Onderwijs- en examenreglement

## KWALITEITSCRITERIA

1. De toetsing is valide opgezet: de toetsvormen en het toetsprogramma zijn geschikt om na te gaan en aan te tonen dat de beoogde leerresultaten (eindcompetenties) en de leerdoelen van de opleidingsonderdelen zijn bereikt.
2. De beoordelingsprocedures zijn betrouwbaar opgezet. De toetsvragen en -opdrachten zijn eenduidig geformuleerd. De subjectiviteit van de beoordelaar wordt zoveel mogelijk uitgesloten. Er worden meetbare criteria als leidraad gebruikt bij de beoordeling.
3. De beoordelingsprocedures zijn voor de studenten transparant en duidelijk beschreven.
4. De opleiding wordt afgesloten met (een) geïntegreerd(e) toets(en) die de beoogde leerresultaten (eindcompetenties) omvat(ten). Bij de beoordeling hiervan worden externe deskundigen betrokken. De opleidingsstaf bewaakt het gerealiseerde niveau van de opleiding.
5. Het onderwijs- en examenreglement en administratieve procedures ondersteunen de opleidingen bij hun zorg voor de validiteit, betrouwbaarheid en transparantie van beoordelingsprocedures.

## STERKE PUNTEN

- De opleiding zet de praktijkervaring van de lectoren bewust in om de theorie levendig te maken.
- Lectoren zijn, ondanks hun kleine onderwijsopdracht, bewust bezig met de toetsing van hun opleidingsonderdeel.
- De opleiding biedt transparantie aan haar studenten (bv. via ECTS-fiches, feedbackmomenten, oefeningen en voorbeeldvragen).

## VERPLICHTE WERKPUNTEN

- De opleiding dient:
  - de toetsen consequent af te stemmen op de geformuleerde leerdoelen en de gekozen werkvormen;
  - een duurzamer beoordelingsformulier voor de afsluitende toetsing te ontwikkelen, waarbij de betrouwbaarheid en validiteit gegarandeerd is.

## SUGGESTIES

- De commissie adviseert de opleiding om:
  - de principes waarvoor zij staat expliciet te maken;
  - de reeds genomen stappen te borgen en nog verdere stappen ter optimalisering van de validiteit en betrouwbaarheid te zetten;
  - mondelinge evaluaties vroeger in de opleiding aan bod te laten komen;
  - de mogelijkheden binnen Digitaap voor het oefenen en formatief toetsen nog meer te benutten.

## EEN ANALYSE DIE LEIDT TOT EEN ACTIEPLAN MET CONTINUE OPVOLGING

Net zoals alle opleidingen van de AP Hogeschool maakt de opleiding **Bedrijfsmanagement - Rechtspraktijk** een jaarlijkse stand van zaken op en formuleert ze naar aanleiding van de resultaten van de AP-opleidingsevaluatie verbeteracties in haar jaaractieplan. De realisatie van deze verbeteracties wordt opgevolgd door de AP Hogeschool via een BeleidsOpvolgingsSysteem. De effectiviteit en kwaliteit van de bijsturingen wordt niet alleen geëvalueerd bij de volgende ronde van dit evaluatiethema, maar eveneens bij het thema Kwaliteitsontwikkeling van de AP-opleidingsevaluatie.