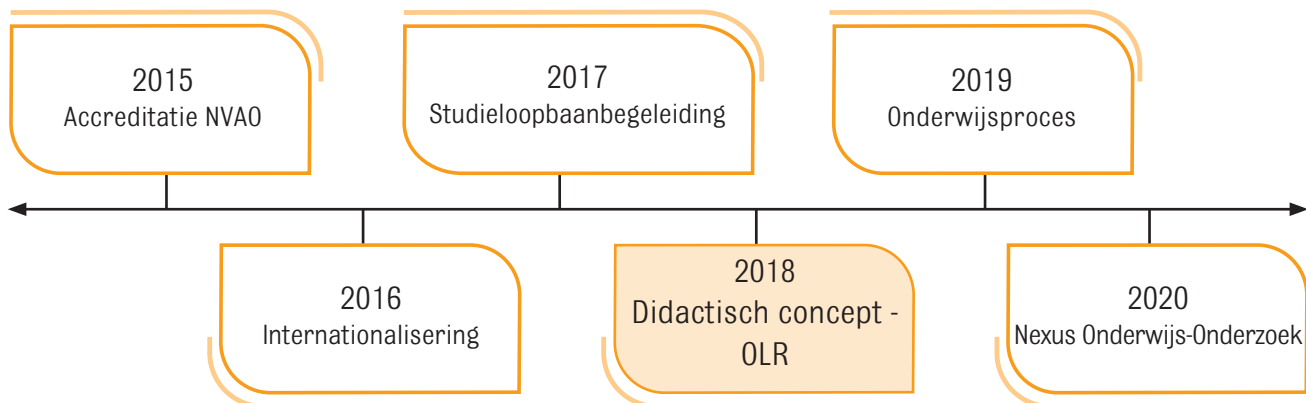


# KWALITEITSFICHE

## PROFESSIONELE BACHELOR IN HET OFFICE MANAGEMENT



### DIDACTISCH CONCEPT - OLR

Het didactisch concept beschrijft de manier waarop een opleiding haar onderwijs vormgeeft en hoe de gehanteerde onderwijsvormen bijdragen tot het behalen van de opleidingsspecifieke leerresultaten (OLR). Deze opleidingsspecifieke leerresultaten of eindcompetenties bepalen wat van een student verwacht mag worden aan het einde van zijn/haar opleiding. Door een eigen visie op onderwijs en de afstemming op de eindcompetenties, vormt het didactisch concept mee de identiteit en eigenheid van de opleiding.

#### SAMENSTELLING COMMISSIE

**Voorzitter:**  
Inge Lambrechts, AP Hogeschool

**Secretaris:**  
Evy De Bie, AP Hogeschool

**Externe onderwijskundige:**  
Kathy Dewitte, Arteveldehogeschool

**Intern opleidingshoofd:**  
Eva Van der Linden, AP Hogeschool

#### GESPREKSPARTNERS

Gespreksgroep bestaande uit het opleidingshoofd, 4 leden van de opleidingsstaf en 1 lector.

#### INTERNE VOORBEREIDENDE ANALYSE

Dienst Onderwijsontwikkeling en - innovatie

#### DOCUMENTATIE

Opleidingskaart  
Kwaliteitskaart  
ECTS-fiches

## KWALITEITSCRITERIA

1. De opleiding geeft het onderwijsproces vorm vanuit een eigen didactische visie.
2. De OLR (eindcompetenties) zijn identiek aan, zijn geconcordeerd met of omvatten op zijn minst de domeinspecifieke leerresultaten (DLR).
3. De leerdoelen van de opleidingsonderdelen zijn lineair gekoppeld aan de OLR (eindcompetenties).

## STERKE PUNTEN

- De commissie heeft tijdens het gesprek vastgesteld dat de opleiding een duidelijk didactisch concept heeft.
- Alumni helpen studenten - via speeddates - met het kiezen van een traject en stageplaats. De commissie vindt dat een mooi initiatief.

## VERPLICHTE WERKPUNTEN

- De commissie geeft de opleiding de opdracht haar didactisch concept ook 'op papier' te verduidelijken. Zo kunnen sterktes makkelijker gecommuniceerd worden naar belanghebbenden en kan de opleiding het didactisch concept beter borgen.
- De opleiding dient op regelmatige basis een formele werkveldcommissie te organiseren. Deze kan bv. gekoppeld worden aan een mentorenavond.

## SUGGESTIES

- De commissie adviseert de opleiding om de eindcompetenties te vereenvoudigen zodat hierover duidelijker kan gecommuniceerd worden naar de studenten en andere belanghebbenden, zoals stagebegeleiders.

## EEN ANALYSE DIE LEIDT TOT EEN ACTIEPLAN MET CONTINUE OPVOLGING

Net zoals alle opleidingen van de AP Hogeschool maakt de opleiding **Office management** een jaarlijkse stand van zaken op en formuleert ze naar aanleiding van de resultaten van de AP opleidingsevaluatie verbeteracties in haar jaaractieplan. De realisatie van deze verbeteracties wordt opgevolgd door de AP Hogeschool via een BeleidsOpvolgingsSysteem. De effectiviteit en kwaliteit van de bijsturingen wordt niet alleen geëvalueerd bij de volgende ronde van dit evaluatiethema, maar eveneens bij het thema Kwaliteitsontwikkeling van de AP-opleidingsevaluatie.