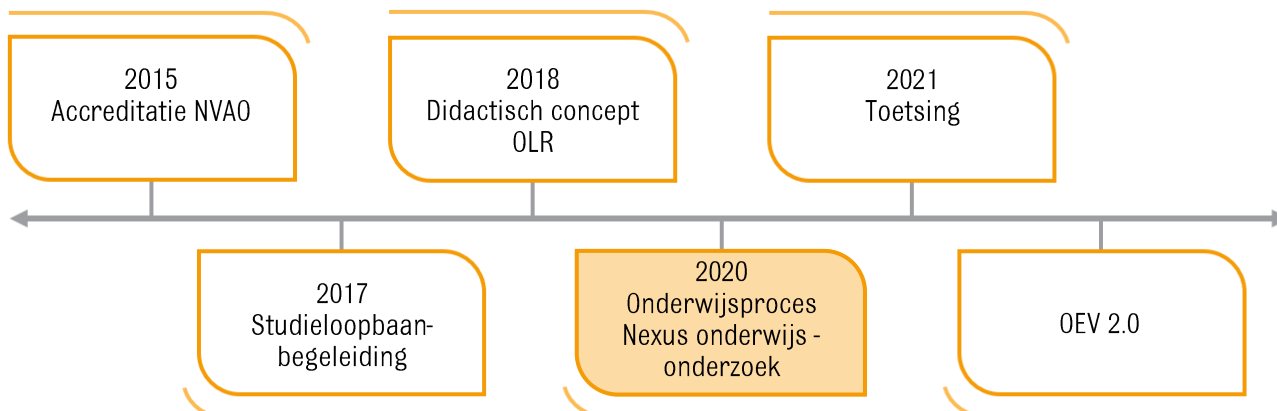


PROFESSIONELE BACHELOR IN HET OFFICEMANAGEMENT



Omwille van de COVID-19-maatregelen werd een alternatieve procedure uitgevoerd voor de opleidingsevaluaties van academiejaar 2019-2020. Op basis van het toegestuurd materiaal van de opleiding noteerden commissieleden sterke punten en vragen. Deze voorbereidingen werden samengebracht in één verslag en integraal aan de opleiding bezorgd. De dienst Kwaliteit, Planning en Organisatie besprak dit verslag digitaal met de opleiding. Op deze manier werd in overleg een samenvatting (eindverslag) opgemaakt met vermelding van de sterke punten, werkpunten en suggesties.

ONDERWIJSPROCES EN NEXUS ONDERWIJS - ONDERZOEK

Centraal in de opleiding staat het onderwijsproces, het structureert de volledige werking van een opleiding. Het is dan ook belangrijk dat dit onderwijsproces goed doordacht, grensverleggend en op maat is. Via verschillende werkvormen (binnen en buiten de hogeschool) en leermiddelen wil men komen tot integratie van kennis, inzicht, vaardigheden en attitudes in het vakgebied.

Afgestudeerde bachelors komen meer en meer terecht in kennisintensieve bedrijven of organisaties. Het is dan ook cruciaal dat de opleiding haar studenten opleidt tot creatieve en innovatieve talenten die in staat zijn om onderzoekend aan de slag te gaan om zo nieuwe kennis te genereren. Deze opdracht kan enkel gerealiseerd worden indien er binnen de opleiding een nauwe verbondenheid is tussen onderwijs en onderzoek. Om deze reden streeft AP naar een brede uitbouw van praktijkgericht onderzoek binnen elke opleiding. Resultaten en methoden van onderzoek worden geïntegreerd in de curricula en via het verrichten van onderzoek kan de vakinhoudelijke expertise en onderzoekscompetenties van het onderwijzend personeel verder ontwikkelen.

SAMENSTELLING COMMISSIE

Voorzitter:
Evy De Bie, AP Hogeschool

Secretaris:
Carolien Cuyt, AP Hogeschool

Externe onderwijskundige:
Anneleen Verckens, Erasmus hogeschool Brussel

Extern opleidingshoofd:
Nash Vlachos, PXL

GESPREKSPARTNERS

Gespreksgroep bestaande uit opleidingshoofd, onderzoeker en lectoren

INTERNE VOORBEREIDENDE ANALYSE

Dienst Onderwijsontwikkeling en -innovatie

DOCUMENTATIE

Opleidingskaart, kwaliteitskaart, ECTS-fiches

KWALITEITSCRITERIA

1. De opbouw van het programma is gericht op het integreren van kennis, inzicht, vaardigheden en attitudes in het vakgebied.
2. De opleiding geeft het onderwijs vorm aan de hand van adequate didactische werkvormen (en leeractiviteiten). Leermiddelen zoals cursussen en de elektronische leeromgeving worden op consistente wijze in de opleiding gebruikt.
3. De opleiding heeft zicht op de haalbaarheid van het curriculum en stuurt dit bij. Ze houdt hierbij rekening met het perspectief van de student, het perspectief van de opleiding en het perspectief van de lectoren.

1. De beoogde opleidingsspecifieke leerresultaten (eindcompetenties) zijn expliciet gericht op het verwerven van onderzoeksvaardigheden. Hieronder valt voor de professionele bachelor: het beroep uitoefenen met behulp van toegepaste onderzoeksresultaten en kritische reflectie.
2. Binnen de opleiding lopen er onderzoeksprojecten. Deze projecten hebben een aantoonbare meerwaarde voor het onderwijs.

STERKE PUNTEN

- Er wordt veelvuldig gebruik gemaakt van werkveldgerelateerde opdrachten en toepassingen in de opleidingsonderdelen.
- De opbouw van de projecten over de modules en trajectschijven heen is qua inhoud, volume, mate van zelfwerkzaamheid en -sturing goed uitgewerkt. In de projecten is er ruime aandacht voor belangrijke soft skills.
- Er zijn diverse keuzemomenten in het curriculum (afstudeerrichting, opties binnen afstudeerrichting, keuzes binnen de projecten en bij de stage en bachelorproef).

VERPLICHTE WERKPUNTEN

- /

SUGGESTIES

- De commissie steunt de plannen van de opleiding om in het kader van het nieuwe curriculum in kaart te brengen waar in het programma de contacten met het werkveld gesitueerd zijn. Het idee van de opleiding om dit te visualiseren en zo transparant te maken voor studenten en andere belanghebbenden, vindt de commissie een sterk plan.
- De commissie steunt het idee van de opleiding om een visie op digitaal leren binnen de opleiding op te stellen en in het nieuwe curriculum te implementeren.
- De commissie raadt de opleiding aan om in het nieuwe curriculum in kaart te brengen binnen welke OLODs onderzoeksvaardigheden aan bod komen en in welke OLODs deze ook weldegelijk getoetst worden.

EEN ANALYSE DIE LEIDT TOT EEN ACTIEPLAN MET CONTINUE OPVOLGING

Net zoals alle opleidingen van de AP Hogeschool, maakt de opleiding **Office management** een jaarlijkse stand van zaken op en formuleert ze, naar aanleiding van de resultaten van de AP opleidingsevaluatie, verbeteracties in haar jaaractieplan. De realisatie van deze verbeteracties wordt opgevolgd door de AP Hogeschool via een BeleidsOpvolgingsSysteem. De effectiviteit en kwaliteit van de bijsturingen wordt niet alleen geëvalueerd bij de volgende ronde van dit evaluatiethema, maar eveneens bij het thema Kwaliteitsontwikkeling van de AP-opleidingsevaluatie.