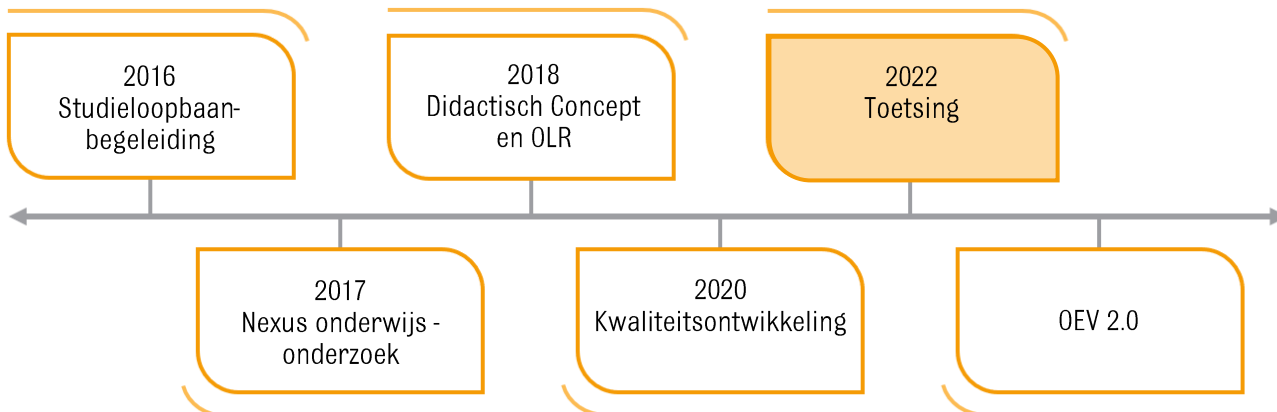


KWALITEITSFICHE

PROFESSIELE BACHELOR HOTELMANAGEMENT



TOETSING

Kwaliteitsvolle toetsing is een essentieel onderdeel van goed onderwijs. Bovendien is correcte toetsing noodzakelijk om de waarde van het diploma te garanderen. De kennis, het inzicht en de vaardigheden van studenten moeten dan ook op een valide en betrouwbare manier geëvalueerd worden. Daarnaast zijn feedback en het kunnen leren van een toets een belangrijk element in het leerproces van een student. Het is dan ook belangrijk dat de beoordelingsprocedures duidelijk en transparant zijn voor studenten en beoordelaars.

SAMENSTELLING COMMISSIE

Voorzitter:
Evy De Bie, AP Hogeschool

Secretaris:
Carolien Cuyt, AP Hogeschool

Externe onderwijskundige:
Elke Bernaerts, UAntwerpen

Extern opleidingshoofd:
Lode Vanwildemeersch, Vives

Intern opleidingshoofd:
Kelly Casal Mosteiro, AP Hogeschool

GESPREKSPARTNERS

Gespreksgroep bestaande uit opleidingshoofd en opleidingsstaf

Lectoren

Studenten

INTERNE VOORBEREIDENDE ANALYSE

Dienst Onderwijsontwikkeling en -innovatie

Beleidsadviseur onderwijs

Dienst Onderwijs- en studentenadministratie

Dienst Kwaliteit, planning en organisatie

DOCUMENTATIE

Opleidingskaart

Kwaliteitskaart

Leer- en toetsmiddelen

ECTS-fiches

Onderwijs- en examenreglement

KWALITEITSCRITERIA

1. De toetsing is valide opgezet: de toetsvormen en het toetsprogramma zijn geschikt om na te gaan en aan te tonen dat de beoogde leerresultaten (eindcompetenties) en de leerdoelen van de opleidingsonderdelen zijn bereikt.
2. De beoordelingsprocedures zijn betrouwbaar opgezet. De toetsvragen en -opdrachten zijn eenduidig geformuleerd. De subjectiviteit van de beoordelaar wordt zoveel mogelijk uitgesloten. Er worden meetbare criteria als leidraad gebruikt bij de beoordeling.
3. De beoordelingsprocedures zijn voor de studenten transparant en duidelijk beschreven.
4. De opleiding wordt afgesloten met (een) geïntegreerd(e) toets(en) die de beoogde leerresultaten (eindcompetenties) omvat(ten). Bij de beoordeling hiervan worden externe deskundigen betrokken. De opleidingsstaf bewaakt het gerealiseerde niveau van de opleiding.
5. Het onderwijs- en examenreglement en administratieve procedures ondersteunen de opleidingen bij hun zorg voor de validiteit, betrouwbaarheid en transparantie van beoordelingsprocedures.

STERKE PUNTEN

- De opleiding betreft het werkveld veelvuldig bij de opleiding en de toetsing.
- De wijzigingen aan het curriculum zijn volgens de commissie een positief startpunt. De commissie stelt vast dat de opleiding bij de vernieuwing en evaluatie van het curriculum de betrouwbaarheid, validiteit en transparantie van de toetsing meeneemt als uitgangspunt.
- De ondersteuningsfiche voor het uitwerken en actualiseren van een opleidingsonderdeel, is een nuttig en goed instrument om in de toekomst verder te gebruiken.

VERPLICHTE WERKPUNTEN

- Om de betrouwbaarheid, validiteit en transparantie van de toetsing verder uit te bouwen en te borgen voor het nieuwe curriculum is het noodzakelijk dat de opleiding inzet op opleidingsbrede afspraken. De commissie ziet vooral nood aan afspraken rond deze lijnen:
 - De opbouw en evaluatie van attitudes en reflectie doorheen de opleiding.
 - Werken in groep en peerevaluatie.
 - Taal-leerlijn.
- Maak in de planning prioritair werk van een goede afstemming tussen leerdoelen en toetsvormen (en toetsinhoud).
- Maak aantoonbaar dat de afsluitende toetsing van de vernieuwde opleiding alle eindcompetenties aftoetst op VKS-niveau 6 (o.a. evaluatieformulieren, competentiematrix).

SUGGESTIES

- De commissie raadt de opleiding sterk aan om een haalbaar plan van aanpak op te maken om het nieuwe curriculum te evalueren en bij te sturen en hierin duidelijke prioriteiten te bepalen.
- De commissie adviseert de opleiding om een afsprakenkader toetsing op te stellen om zo de betrouwbaarheid, validiteit en transparantie van haar toetsing op te volgen en te borgen.

EEN ANALYSE DIE LEIDT TOT EEN ACTIEPLAN MET CONTINUE OPVOLGING

Net zoals alle opleidingen van de AP Hogeschool, maakt de opleiding **Hotelmanagement** een jaarlijkse stand van zaken op en formuleert ze, naar aanleiding van de resultaten van de AP opleidingsevaluatie, verbeteracties in haar jaaractieplan. De realisatie van deze verbeteracties wordt opgevolgd door de AP Hogeschool via een BeleidsOpvolgingsSysteem. De effectiviteit en kwaliteit van de bijsturingen wordt niet alleen geëvalueerd bij de volgende ronde van dit evaluatiethema, maar eveneens bij het thema Kwaliteitsontwikkeling van de AP-opleidingsevaluatie.