



TOETSING

Kwaliteitsvolle toetsing is een essentieel onderdeel van goed onderwijs. Bovendien is correcte toetsing noodzakelijk om de waarde van het diploma te garanderen. De kennis, het inzicht en de vaardigheden van studenten moeten dan ook op een valide en betrouwbare manier geëvalueerd worden. Daarnaast zijn feedback en het kunnen leren van een toets een belangrijk element in het leerproces van een student. Het is dan ook belangrijk dat de beoordelingsprocedures duidelijk en transparant zijn voor studenten en beoordelaars.

SAMENSTELLING COMMISSIE

Voorzitter:
Evy De Bie, AP Hogeschool

Secretaris:
Carolien Cuyt, AP Hogeschool

Externe onderwijskundige:
Stijn Van Achter, Vrije Universiteit Brussel

Extern opleidingshoofd:
Els Plas, Erasmushogeschool Brussel

Intern opleidingshoofd:
Elisah D'Hooge, AP Hogeschool

GESPREKSPARTNERS

Gespreksgroep bestaande uit opleidingshoofd en opleidingsstaf

Lectoren

Studenten

INTERNE VOORBEREIDENDE ANALYSE

Dienst Onderwijsontwikkeling en -innovatie

Beleidsadviseur onderwijs

Dienst Onderwijs- en studentenadministratie

Dienst Kwaliteit, planning en organisatie

DOCUMENTATIE

Opleidingskaart

Kwaliteitskaart

Leer- en toetsmiddelen

ECTS-fiches

Onderwijs- en examenreglement

KWALITEITSCRITERIA

1. De toetsing is valide opgezet: de toetsvormen en het toetsprogramma zijn geschikt om na te gaan en aan te tonen dat de beoogde leerresultaten (eindcompetenties) en de leerdoelen van de opleidingsonderdelen zijn bereikt.
2. De beoordelingsprocedures zijn betrouwbaar opgezet. De toetsvragen en -opdrachten zijn eenduidig geformuleerd. De subjectiviteit van de beoordelaar wordt zoveel mogelijk uitgesloten. Er worden meetbare criteria als leidraad gebruikt bij de beoordeling.
3. De beoordelingsprocedures zijn voor de studenten transparant en duidelijk beschreven.
4. De opleiding wordt afgesloten met (een) geïntegreerd(e) toets(en) die de beoogde leerresultaten (eindcompetenties) omvat(ten). Bij de beoordeling hiervan worden externe deskundigen betrokken. De opleidingsstaf bewaakt het gerealiseerde niveau van de opleiding.
5. Het onderwijs- en examenreglement en administratieve procedures ondersteunen de opleidingen bij hun zorg voor de validiteit, betrouwbaarheid en transparantie van beoordelingsprocedures.

STERKE PUNTEN

- De ECTS-fiches zijn duidelijk en transparant voor studenten en bevatten zorgvuldig opgestelde leerdoelen.
- De opleiding voorziet een checklist voor het opstellen van betrouwbare examenvragen. Het aantal vragen is voldoende groot om toevalstreffers uit te sluiten, en er is voldoende variatie in vraagvormen (meerkeuzevragen, open vragen, waar of niet waar vragen, ...).
- De opleiding maakt gebruik van verbeterersleutels, rubrieken, criteriumlijsten en peer assessment.
- De opleiding heeft een beleid en visie op de kwaliteit van (labo-)verslagen van studenten. De opleiding hanteert een duidelijk evaluatieformulier (beoordelingsmatrix) voor laboverslagen. De aandacht voor taal en duidelijke opbouw in verslaggeving is een sterk punt.
- De opleiding werkt met een eenvormig planningsdocument binnen de cursussen op Digitap, wat de studenten duidelijkheid biedt (lesonderwerp, voorbereiding, zelfstandig werk, tussentijdse toets).

VERPLICHTE WERKPUNTEN

/

SUGGESTIES

- De commissie adviseert de opleiding om:
 - de toetsing en het (kwaliteits)beleid hierrond op opleidingsniveau te expliciteren. Een toetscommissie (bv. geïntegreerd binnen de staf) kan hiertoe bijdragen.
 - de huidige toetsmatrix te herdenken, zodat het een effectieve en efficiënte tool is voor opleidingshoofd en lectoren (bv. PowerBI).
 - het gebruik van toetsmatrizen te onderzoeken.
 - de verschillende afspraken en werkwijzen binnen de OLODs Labportfolio samen te leggen, keuzes te maken en deze te expliciteren en te communiceren.
 - voor de beoordeling van attitudes en vaardigheden binnen de labo's gezamenlijk af te stemmen, duidelijkere afspraken te maken en deze (visueel) te communiceren aan de studenten. bij de OLODs Labportfolio de tweede examenkans en toleranties te herbekijken.

EEN ANALYSE DIE LEIDT TOT EEN ACTIEPLAN MET CONTINUE OPVOLGING

Net zoals alle opleidingen van de AP Hogeschool, maakt de opleiding Chemie een jaarlijkse stand van zaken op en formuleert ze, naar aanleiding van de resultaten van de AP opleidingsevaluatie, verbeteracties in haar jaaractieplan. De realisatie van deze verbeteracties wordt opgevolgd door de AP Hogeschool via een BeleidsOpvolgingsSysteem. De effectiviteit en kwaliteit van de bijsturingen wordt niet alleen geëvalueerd bij de volgende ronde van dit evaluatiethema, maar eveneens bij het thema Kwaliteitsontwikkeling van de AP-opleidingsevaluatie.